

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Marzo de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Beredy Liseth León Campos de León</u>	CUI:	<u>1604877221101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-355-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2599163-9</u>
Número de Factura:	<u>3810282170</u>	Serie:	<u>5CA7245B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 11,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Marzo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q43,290.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García, perteneciente al departamento de Centros Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

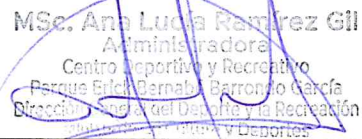
- Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
- Se asesoró en la solución de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
- Se asesoró a las autoridades del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García en mesas de trabajo o reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y autoridades de Instituciones externas cuando fui requerida.
- Se asesoró en las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García cuando fui requerida.
- Se asesoró en la elaboración de documentos para dar seguimiento y respuesta a las solicitudes de las Autoridades.
- Se asesoró en la recolección de documentos para actualizar expedientes de los colaboradores.

Beredy Liseth León Campos de León  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ana Lucía Ramírez Gil  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



MSc. Ana Lucía Ramírez Gil  
Administradora  
Centro Deportivo y Recreativo  
Parque Erick Bernabé Barrondo García  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)